



Expedient: 1561/2024

Procediment: Bases reguladores dels ajuts econòmics en matèria d'educació

Assumpte: Convocatòria ajuts econòmics en matèria d'educació

ANUNCI

El ple de l'Ajuntament de La Pobla de Montornès en sessió ordinària de data 13 de juny de 2024 va aprovar les bases reguladores dels ajuts econòmics en matèria d'educació de La Pobla de Montornès.

L'acord s'ha sotmès a informació pública durant 30 dies, en el taulell d'anuncis electrònic de l'Ajuntament des de l'1 de juliol del 2024 fins el 29 de juliol del 2024, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona CVE 2024-05876 de data 9 de juliol del 2024 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya numero. 9199 de data 8 de juliol del 2024. En no haver-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic, queda automàticament elevat a definitiu l'acord plenari inicial relatiu a l'aprovació de les bases reguladores dels ajuts econòmics en matèria d'educació de La Pobla de Montornès.

Per Junta de Govern Local de data 5 de setembre del 2024 es va aprovar la convocatòria dels ajuts econòmics en matèria d'educació de La Pobla de Montornès del curs 2024/2025, obrint el termini de presentació de sol·licituds del 10 de setembre fins el 10 d'octubre del 2024, el text íntegre del qual es fa públic, per al seu general coneixement i en compliment del previst en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

L'Alcalde,

Francesc Larios Mercadé





CONVOCATÒRIA AJUTS ECONÒMICS EN MATÈRIA D'EDUCACIÓ PEL CURS 2024/2025

Antecedents de fet

Per acord de ple de 13 de juny del 2024 es van aprovar les bases reguladores dels ajuts econòmics en matèria d'educació. L'acord s'ha sotmès a informació pública durant 30 dies, en el taulell d'anuncis electrònic de l'Ajuntament des de l'1 de juliol del 2024 fins el 29 de juliol del 2024, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona CVE 2024-05876 de data 9 de juliol del 2024 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya numero. 9199 de data 8 de juliol del 2024, sense que s'hagin presentat reclamacions ni al·legacions en el termini d'exposició al públic.

Per tant, s'ha de procedir a la realització de la corresponent convocatòria per a la concessió dels ajuts econòmics en matèria d'educació que és del tenor literal següent:

“CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DELS AJUTS ECONÒMICS EN MATÈRIA D'EDUCACIÓ PEL CURS 2024/2025”

Article 1. Aprovació bases reguladores

Per acord de ple de 13 de juny del 2024 es van aprovar les bases reguladores dels ajuts econòmics en matèria d'educació. L'acord s'ha sotmès a informació pública durant 30 dies, en el taulell d'anuncis electrònic de l'Ajuntament des de l'1 de juliol del 2024 fins el 29 de juliol del 2024, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona CVE 2024-05876 de data 9 de juliol del 2024 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya numero. 9199 de data 8 de juliol del 2024, sense que s'hagin presentat reclamacions ni al·legacions en el termini d'exposició al públic.

Article 2. Quantia total màxima i consignació pressupostària

L'import destinat als ajuts econòmics en matèria d'educació és de 6.000€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 2024.1.320.480.12 Ajuts en matèria d'educació

Els imports màxims per alumne/a

- Educació Infantil de l'Escola Els Ametllers 150€/alumne/a
- Educació Primària de l'Escola Els Ametllers 200€/alumne/a
- Educació Secundària Obligatoria de 300€/alumne/a

Article 3. Objecte, condicions i finalitat dels ajuts

1.- L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació dels ajuts econòmics en matèria d'educació, concretament en llibres, material escolar i transport escolar als/les alumnes/as empadronats/des a la La Pobla de Montornès i matriculats/des a l'escola Els Ametllers o en els alumnes de secundària escolaritzats als centres educatius

Ajuntament de La Pobla de Montornès

C/ Sant Antoni, 5, La Pobla de Montornès. 43761 Tarragona. Tel. 977648012. Fax: 977648165





públics adscrits a la zona educativa, que es trobin en una situació de vulnerabilitat per motius econòmics i/o de caire social.

Article 4. Procediment de concessió

El procediment de concessió dels ajuts objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

Article 5. Requisits.

5.1. A més de reunir les condicions per a ser persona beneficiària, per tal de poder rebre l'ajut serà necessària:

a) Presentar la sol·licitud i la documentació requerida a les bases en els terminis a establerts en la present convocatòria.

b) Viure i estar empadronat a La Pobla de Montornès amb un mínim d'un any d'empadronament, tant l'alumne/a com el sol·licitant de l'ajut, sigui el pare, la mare o el tutor legal.

c) Estar matriculat a l'escola pública Els Ametllers amb un mínim d'un any d'antiguitat, exceptuant els alumnes de 13 o a l'institut adscrit a La Pobla de Montornès.

c) Estar al corrent de pagament amb l'Ajuntament de La Pobla de Montornès així com amb les obligacions tributàries i de la seguretat social

d) No superar la renda anual neta per membre de la unitat familiar del 25% del import del salari mínim interprofesional (SMI) anual de l'any en curs.

e) Per la naturalesa dels ajuts i l'especificitat del col·lectiu al qual s'adrecen, per a obtenir la condició de beneficiari no s'han d'acreditar el compliment dels requisits que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/20036, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds.

6.1 El termini per presentar les sol·licituds començarà a comptar a partir del 10 de setembre del 2024 fins el 10 d'octubre del 2024

6.2 La sol·licitud per a obtenir aquests ajuts es presentarà en el registre d'entrada de l'Ajuntament de La Pobla de Montornès, juntament amb la documentació que acredita les circumstàncies que s'al·leguen mitjançant registre d'entrada a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament.

6.3 La sol·licitud també es pot presentar en qualsevol de les maneres que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

6.4 La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació de les bases reguladores i de la corresponent convocatòria d'aquests ajuts escolars.

Article 7: Documentació a aportar amb la sol·licitud

Ajuntament de La Pobla de Montornès

C/ Sant Antoni, 5, La Pobla de Montornès. 43761 Tarragona. Tel. 977648012. Fax: 977648165





7.1. S'acompanyarà la sol·licitud, per poder optar al ajuts escolars, amb els documents següents:

- a) Original del DNI/NIF/NIE o document equivalent, vigent de la persona que signa la sol·licitud dels ajuts, pare mare o tutor/a, i còpia dels membres que formen la unitat de convivència. En cas que algun membre de la unitat de convivència no disposi de DNI/NIE haurà d'aportar el document d'identificació de què disposi.
- b) En el cas que la persona sol·licitant estigui separada o divorciada, el conveni regulador i la resolució judicial de la guarda i custòdia dels fills.
- c) En cas d'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió d'aliments documentació acreditativa de la reclamació judicial d'aquesta.
- d) Cas de persones amb alguna discapacitat: Certificat de reconeixement del grau de disminució emès per la Generalitat de Catalunya.
- e) Famílies nombroses: Carnet de família nombrosa.
- f) Famílies monoparentals: Carnet de família monoparental
- g) Famílies acollidores: Certificat acreditatiu.
- h) En casos de violència de gènere, la documentació acreditativa, d'acord amb les previsions de l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril.
- i) Imprès normalitzat a nom de la persona sol·licitant amb les dades bancàries del compte on s'ha d'ingressar el pagament de l'ajut de llibres de text, materials i escolars o bé un certificat expedient de l'entitat financera que acrediti la titularitat del compte bancari

Es comprovarà d'ofici al padró d'habitants el domicili de la persona sol·licitant així com totes les persones que formen part de la unitat familiar o de convivència sempre que la persona sol·licitant ho autoritzi. En cas contrari, haurà d'aportar un certificat d'empadronament de la unitat familiar o de convivència.

7.2. Documentació econòmica:

- a) Documentació econòmica justificativa dels ingressos de la unitat familiar: Declaració presentada de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) de la persona sol·licitant i de cada un dels membres de la unitat familiar o convivencial, de l'any fiscal anterior al que disposi la convocatòria o el certificat negatiu d'imputacions de l'IRPF emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) en el cas de no tenir l'obligatorietat de fer la declaració de l'IRPF.
- b) En cas d'autònoms, juntament amb la declaració d'IRPF, el compte de resultats o d'explotació de l'empresa, o les factures o documents substitutius que acreditin la facturació real de l'empresa o qualsevol altre document acreditatiu de la situació de l'empresa.





c) En cas de trobar-se a l'atur, certificat del Servei d'Ocupació de Catalunya amb els períodes d'inscripció i de recepció de prestacions i/o subsidis de l'atur i la quantia que perceben de l'any fiscal anterior al que disposi la convocatòria.

d) Certificats de prestacions contributives i no contributives de l'any fiscal anterior al que disposi la convocatòria.

e) Qualsevol altra documentació no prevista amb anterioritat que acrediti fefaentment els altres ingressos no contributius.

Article 8. Tramitació

8.1 Un cop presentades les sol·licituds juntament amb la documentació requerida, l'Ajuntament les valorarà, destacant que les sol·licituds presentades fora de termini no seran valorades.

8.2 Si hi ha alguna sol·licitud que no reuneix els requisits que estableixen aquestes bases, l'Ajuntament d'acord amb allò que disposa l'article 71 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú requerirà la persona interessada perquè en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 68 la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques o normativa que la substitueixi.

Article 9. Criteris de valoració

9.1. Els criteris de priorització i de valoració de les sol·licituds d'accés a les prestacions d'aquestes ajudes es determinen en funció de la dotació pressupostària prevista a la respectiva convocatòria d'acord amb els criteris següents:

Cada sol·licitud s'ha de valorar amb una puntuació, que s'obtindrà en funció dels criteris següents:

9.2 Situació econòmica:

9.2.1. Per rendes anuals de la unitat familiar o convivencial (RAUF o RAUC):

- a) Iguals o inferiors al 50% del SMI: 6 punts
- b) De més del 50.01% del SMI fins el 75% del SMI: 4 punts
- c) De més del 75.01% del SMI fins el SMI: 2 punts

9.2.2 Membres computables per al càlcul de la renda de la unitat familiar o convivencial:

- Per al càlcul de la renda de la unitat familiar als efectes d'aquests ajuts són membres computables els següents:

- a) Els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor.

Ajuntament de La Pobla de Montornès

C/ Sant Antoni, 5, La Pobla de Montornès. 43761 Tarragona. Tel. 977648012. Fax: 977648165





- b) L'alumne/a pel qual es sol·licita l'ajut.
- c) Els germans que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar
- d) Els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar.

9.2.3 En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb l'alumne pel qual se sol·licita l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si s'escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

Per al càlcul de la renda familiar en el cas de separació o divorci amb guarda i custòdia compartida, són membres computables els següents:

1. Les persones progenitores, tutores o encarregades de la guarda i protecció de l'alumne pel qual se sol·licita l'ajut, encara que no convisquin.
2. L'alumne pel qual se sol·licita l'ajut.
3. Els fills o filles comuns o comunes dels progenitors de l'alumne pel qual se sol·licita l'ajut que convisquin en el domicili familiar de qualsevol dels progenitors a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar

Nogensmenys, en el cas que l'ajut el sol·liciti un/a únic/a progenitor/a, tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció de l'alumne, es valora la renda del sol·licitant. En el cas que li correspongui l'ajut, aquest serà proporcional als dies de custòdia que li estableixi el conveni regulador

Així doncs el nivell de renda anual de la unitat familiar o convivencial es calcula de la manera següent:

$$\text{RAUF o RAUC: } \frac{\text{Nivell de renda de tots els membres de la unitat familiar}}{\text{Nombre de membres de la unitat familiar}}$$

9.3 Composició familiar i social:

- a) Família monoparental: 1 punt
- b) Menors en acolliment: 1 punt
- c) Famílies nombroses: 1 punt
- d) Resolució de discapacitat física, psíquica o sensorial de qualsevol membre computable de la unitat familiar o convivencial superior al 33%: 1 punt

9.4. Violència de gènere: 1 punt





Caldrà acreditar la situació de violència de gènere mitjançant la presentació, com a mínim, d'un dels documents següents:

- a) La sentència de qualsevol ordre jurisdiccional, tot i que no hagi guanyat fermesa, que declari que la dona ha patit alguna de les formes d'aquesta violència.
- b) L'ordre de protecció vigent.
- c) L'informe de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

En absència d'algun dels mitjans establerts anteriorment, són mitjans específics d'identificació de les situacions de violència masclista, sempre que expressin l'existència d'indis que una dona l'ha patida o està en risc versemblant de patir-la:

a) Qualsevol mesura cautelar judicial de protecció, seguretat o d'assegurament vigent.

b) L'atestat elaborat per les forces i cossos de seguretat que han presenciado directament alguna manifestació de violència masclista.

c) L'informe del Ministeri Fiscal.

d) L'informe mèdic o psicològic elaborat per una persona professional col·legiada, en el qual consti que la dona ha estat atesa en algun centre sanitari per causa de maltractament o agressió masclista.

e) L'informe dels serveis públics amb capacitat d'identificació de les situacions de violència masclista. Es reconeix aquesta capacitat als serveis socials d'atenció primària, als serveis d'acolliment i o recuperació, als serveis d'intervenció especialitzada i a les unitats especialitzades dins les forces i cossos de seguretat.

f) L'informe de l'Institut Català de les Dones.

g) Qualsevol altre mitjà establert per disposició legal.

Article 10. Import individualitzat dels ajuts econòmics.

10.1 L'import que li correspon a cada sol·licitud es calcularà dividint l'import total de la convocatòria pel sumatori de punts obtinguts per tots els sol·licitants (valor punt) i multiplicant el valor punt pel nombre de punts obtingut en la sol·licitud de la família

$$\text{Valor punt} = \frac{\text{Import total (EUR)}}{\sum \text{Punts totes sol·licituds}}$$

$$\text{Import concedit} = \text{Valor punt} \times \text{Puntuació obtinguda.}$$

Article 11. Termini de resolució i de notificació





11.1 S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins el termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu. El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

11.2 Un cop acordada la concessió de les ajudes, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini de deu dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 42 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i demés legislació concordant. La manca de resolució dins el termini tindrà efectes desestimatoris.

Article 12. Pagament dels ajuts

La tramitació del pagament d'aquests ajuts econòmics s'iniciarà després de la justificació i un cop comprovat que la persona beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i la seguretat social.

El pagament d'aquests ajuts es realitzarà en un pagament únic per la totalitat de l'import concedit. Els ajuts es faran efectius directament a les famílies, mitjançant transferència bancària, al número de compte que s'hagi fet constar a la declaració

Es preveu un import màxim per alumne/a d'Educació Secundària Obligatòria de 300€ . Es preveu un import màxim per alumne/a d'Educació Primària de l'Escola Els Ametllers de 200€ i pels alumne/a d'Educació Infantil de l'Escola Els Ametllers de 150€

Article 13.- Justificació

La justificació dels ajuts es durà a terme durant el termini de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació de la concessió dels ajuts.

La justificació s'haurà de dur a terme en suport documental a través de factures expedides a nom de l'alumne/a beneficiari/a de l'ajut o del sol·licitant, acreditativa de l'adquisició dels llibres i material escolar.

Els alumnes matriculats a educació infantil d'13 a 15 que hagin dut a terme l'adquisició dels llibres a través de l'Associació de Famílies i Alumnes hauran d'aportar com a document acreditatiu el rebut generat a l'efecte per l'esmentada associació. Si l'adquisició dels llibres s'ha dut a terme en un comerç s'haurà d'acreditar amb l'expedició de la corresponent factura

En el cas de la justificació de l'ajut en el transport escolar, es comprovarà d'ofici si la persona forma part de la relació d'admesos com a usuaris del transport escolar sense necessitat d'ulterior tràmit per part del interessat

Article 14.- Obligacions dels beneficiaris





14.1 Comunicar a l'Ajuntament de La Pobla de Montornès les variacions o canvis existents en la situació social i econòmica de la persona o unitat familiar que puguin modificar les circumstàncies que van provocar la sol·licitud i la resolució.

14.2 La concessió dels ajuts no serà invocable com a precedent ni generarà cap dret preferent per l'obtenció de successives ajudes o beques.

14.3. Comunicar a l'Ajuntament de La Pobla de Montornès l'obtenció d'altres subvencions, beques i/o ajuts obtinguts d'altres administracions per la mateixa finalitat i aquells/es que s'obtinguin en el futur.

14.4 Els/les perceptors/res d'ajudes concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar l'objecte subvencionat de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

Article 15.- Compatibilitat amb d'altres subvencions.

15.1 Les ajudes atorgades seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les ajudes rebudes per a la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'objecte subvencionat.

15.2 Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol ajuda concurrent que no s'hagi declarat.

Article 16.- Causes de reintegrament.

16.1 Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de l'ajut, l'import definitiu d'aquest sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

16.2 També estarà obligat a reintegrar l'ajut el/la beneficiari/ària que l'hagi percebut falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert totalment o parcial l'objectiu de l'ajut; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert l'obligació d'aportar els justificants en els terminis establerts; el/la beneficiari/ària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).

16.3 Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament o en la data en que el deutor ingressi el reintegrament si aquesta és anterior, en els casos que determina l'article 31.7 de la llei general de subvencions (LGS).

Article 17.- Infraccions i sancions.

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol preliminar del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS i al Títol IV de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament.





Article 18.- Protecció de dades de caràcter personal

Les dades personals i familiars de la persona usuària que constin en el seu expedient tenen caràcter confidencial i estan emparades pel secret professional. Només hi tindran accés els professionals que intervinguin directament en el cas, i només amb la finalitat dels serveis a prestar. Aquestes dades seran tractades d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, o normativa vigent.

Article 19.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i demés legislació concordant.”

Vist que s'incorpora l'informe de fiscalització emès per la secretaria intervenció municipal de caràcter favorable, per tant, d'acord amb les competències que em són conferides es proposa a la junta de govern local de La Pobla de Montornès, l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar la convocatòria dels ajuts econòmics en matèria d'educació, pel curs 2024-2025

SEGON.- Establir que el termini de presentació de les sol·licitud començarà a partir del 10 de setembre del 2024 fins el 10 d'octubre del 2024

TERCER.- Autoritzar la despesa que es destinarà aquests ajuts per import de 6.000€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 2024.1.320.480.12 Ajuts en matèria d'educació

QUART.- . Publicar el present acord de convocatòria i les bases esmentades a la Seu Electrònica, al Portal de Transparència de l'Ajuntament de la La Pobla de Montornès i exposar-lo al tauler d'anuncis electrònic municipal

L'Alcalde

La Pobla de Montornès, data i signatura electrònica al marge

